



COMUNE DI CHIUSA DI PESIO

Provincia di Cuneo

Piazza Cavour 10,
12013 Chiusa di Pesio

chiusa.pesio@infosys.it

Tel. 0171/734009
Fax 0171/735339

Avviso di selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo determinato per anni uno di un
Istruttore Amministrativo Cat. C1-
Area Amministrativa da destinare all'Ufficio Protocollo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il vigente regolamento comunale per la disciplina delle procedure di assunzione approvato con deliberazione G.C. n. 107 del 04.7.2003 e successive modifiche ed integrazioni ;

Vista la determina del responsabile del servizio n. 264/65SC in data 21 settembre 2006

Indice la seguente

SELEZIONE PUBBLICA

per **ESAMI per la copertura di n. 01 (un) posto di "Collaboratore Amministrativo – Cat. C1 – Area Amministrativa a tempo determinato per anni uno "** da destinare all'Ufficio Protocollo.

TRATTAMENTO ECONOMICO:

- Retribuzione annua lorda iniziale € 17.603,75;
- Tredicesima mensilità;
- Eventuale assegno per il nucleo familiare, se dovuto, nella misura di legge.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali, a norma di legge.

REQUISITI GENERALI E PARTICOLARI

Possono partecipare al concorso i soggetti che possiedono i seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61;
- Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
- Possesso di diploma di scuola secondaria superiore di 2^a grado (5 anni);
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Indennità da condanne penali.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

SCADENZA DEI TERMINI

Coloro che intendono partecipare al concorso dovranno presentare alla Segreteria del Comune di Chiusa di Pesio domanda di ammissione al concorso in carta semplice entro le ore **12,00 del giorno 21.10.2006**

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice conformemente allo schema allagato "A" al bando, dovrà essere inviata per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine fissato dal bando, ovvero presentata a mano entro il **giorno 21.10.2006**.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il giorno 25.10.2006.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disagi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

La domanda, che dovrà essere compilata usando macchina da scrivere oppure penna nera o blu impiegando carattere stampatello maiuscolo, dovrà essere inviata in busta chiusa ovvero consegnata a mano. Sulla busta di spedizione dovrà essere chiaramente riportata la selezione, il nome e il cognome del candidato.

DICHIARAZIONI DA INSERIRE NELLA DOMANDA

Nella domanda, indirizzata al Sindaco del Comune di Chiusa di Pesio, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione:

- il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- il codice fiscale;
- la residenza;
- l'indicazione della selezione alla quale si intende partecipare;
- di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego alla data di scadenza del termine stabilito dal bando e precisamente dovranno dichiarare:
- il possesso della cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61;
- iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
- la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari; (per gli aspiranti di sesso maschile);
- l'idoneità fisica all'impiego;
- il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, nonché dalla legge 2 aprile 1968, n. 482 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero la non decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d), del Testo Unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3;
- la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- il possesso del titolo di studio richiesto;
- l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale nonché del numero telefonico.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere **obbligatoriamente** allegati, pena l'esclusione:

1. ricevuta del versamento della tassa di concorso di € **3,88**. Il versamento potrà essere eseguito presso la Tesoreria Comunale, Banca Regionale Europea agenzia di Chiusa di Pesio oppure mediante vaglia postale intestato al Comune di Chiusa di Pesio oppure mediante versamento sul conto corrente postale n. 15775125 intestato al Comune di Chiusa di Pesio. La tassa suddetta non è rimborsabile.
2. copia del titolo di studio richiesto dal bando con relativa votazione, ovvero dichiarazione sostitutiva contenente l'indicazione della Scuola, dell'anno scolastico di conseguimento e della votazione conseguita.

PARI OPPORTUNITA'

Ai sensi della Legge 10.04.1991 n. 125 si garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

RIAPERTURA DEL TERMINE E REVOCA DELLA SELEZIONE

L'Amministrazione può stabilire di riaprire il termine fissato nel bando per la presentazione delle domande allorché il numero delle domande presentate entro tale termine appaia, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, insufficiente per assicurare un esito soddisfacente della selezione .

Ha inoltre facoltà di revocare la selezione per ragioni di interesse pubblico in qualunque fase.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Scaduto il termine per la presentazione delle domande il funzionario responsabile procede all'esame delle stesse e della documentazione allegata ai soli fini dell'ammissibilità dei concorrenti. Lo stesso funzionario responsabile notificherà il provvedimento di esclusione ai non ammessi.

IRREGOLARITA' DELLE DOMANDE

Le domande contenenti irregolarità od omissioni non sono sanabili e comportano l'esclusione dal concorso.

IMPOSTA DI BOLLO

L'istanza di partecipazione ai concorsi, nonché la documentazione allegata, sono esenti dal bollo. Il concorrente dichiarato vincitore del concorso è tenuto a regolarizzare nel bollo tutti i documenti già presentati e richiesti dal bando e a presentare in bollo i documenti richiesti per l'ammissione all'impiego.

RISERVE DI LEGGE

Le riserve di legge operano ai sensi della L. 482/1962 e dell'art. 5 del DPR 487/1994.

NOMINA DEL VINCITORE

La nomina del vincitore sarà effettuata secondo l'ordine della graduatoria generale di merito predisposta dalla Commissione Giudicatrice.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, a mezzo lettera raccomandata, ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina ed è assunto a tempo determinato nel profilo professionale di qualifica o categoria per il quale risulti vincitore.

Il nominato dovrà assumere servizio in via provvisoria entro il termine fissato nella partecipazione di nomina e che comunque non sarà superiore a giorni 30 dalla data di ricevimento della stessa.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assumerà servizio entro il termine anzidetto, sarà considerato rinunciatario alla nomina anche se non avrà presentato espressa dichiarazione di rinuncia. Gli effetti giuridici ed economici della nomina decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

PROVE DI ESAME

I concorrenti, che dovranno presentarsi all'esame con un documento di riconoscimento valido, saranno sottoposti alla seguente prova:

PROVA ORALE: *Nozioni di diritto amministrativo - Nozioni sul Testo unico sugli Enti Locali – Protocollo degli atti amministrativi – I servizi comunali - Nozioni di informatica -*

SVOLGIMENTO DELLA PROVA

La prova si svolgerà presso la sala consiliare del Comune di Chiusa di Pesio.

La prova orale avrà inizio il giorno **27 ottobre 2006** a partire **dalle ore 14,30**

I candidati saranno informati della esclusione dalla selezione mediante lettera raccomandata o telegramma. I candidati che non riceveranno alcuna comunicazione di esclusione dovranno presentarsi nel giorno stabilito per la prova.

La commissione, qualora il numero dei candidati ammessi faccia presumere che la prova non possa esaurirsi in un'unica giornata, potrà suddividere la prova orale in diverse sedute. In tal caso ai concorrenti verrà comunicato il calendario delle rispettive interrogazioni.

I candidati dovranno presentarsi il giorno e l'ora fissati per la prova muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno nel giorno stabilito per la prova di esame saranno considerati rinunciari al concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

VALUTAZIONE DEGLI ESAMI

Punteggi

La Commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi:

punti 30 per la prova orale

Valutazione della prova di esame

Il superamento della prevista prova di esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di almeno 21/30 .

NORME FINALI

Le prescrizioni contenute nel bando sono vincolanti per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si applicano le norme del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, quelle del D.P.R. 487/94, per rinvio, nonché quelle del D.L.vo 267/2000 e s.m.i.

Chiusa di Pesio lì 5 ottobre 2006

Il Segretario comunale
Dr. Bruno ARMONE CARUSO

Allegato "A"

MODULO DI DOMANDA AL CONCORSO

(in carta semplice, da spedire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o consegnata direttamente alla Segreteria Comunale)

N.B. in caso di spedizione a mezzo posta, alla dichiarazione deve essere allegata fotocopia di un documento di identità valido

Ill.mo Signor
Sindaco
del Comune di

12013 CHIUSA DI PESIO (CN)

Il/La sottoscritto/a rivolge rispettosa domanda onde essere ammesso/a alla selezione pubblica per **ESAMI per la copertura di n. 01 (un) posto di "Istruttore Amministrativo – Cat. C1 – Area Amministrativa ed a tempo determinato per anni uno" da destinare all'Ufficio Protocollo.**

A tal fine, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del citato DPR n. 445/2000 e sotto la propria responsabilità, **dichiara:** di voler partecipare alla selezione pubblica per ESAMI per la copertura di n. 01 (un) posto di "Collaboratore Amministrativo – Cat. C1 – Area Amministrativa ed a tempo determinato per anni uno " da destinare all'Ufficio Protocollo.

- di chiamarsi (cognome e nome)
- di essere nato/a..... il e di essere residente in Via n..... cap.....
- di essere cittadino/a italiano/a;⁽¹⁾
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (oppure di non essere iscritto/a nelle liste elettorali perchè..... oppure di essere stato cancellato/a dalle liste elettorali di..... perchè.....)
- di essere fisicamente idoneo/a al servizio;
- di trovarsi nei confronti degli obblighi di leva o degli obblighi del servizio militare nella seguente situazione..... (solo per i candidati di sesso maschile)⁽²⁾
- di non aver riportato condanne penali e di non avere pendenze penali in corso; (oppure di avere avuto le seguenti condanne penali..... e/o di avere procedimento penale in corso per); (N.B. devono essere riportate anche le condanne penali per le quali sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale);
- di essere in possesso del seguente titolo di studio..... conseguito il presso di
- di avere diritto a preferenze di legge in quanto;⁽³⁾
- di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel bando e le vigenti norme regolamentari concernenti la disciplina delle procedure di assunzione;
- di chiedere che le comunicazioni riguardanti il concorso, di cui alla presente domanda, vengano indirizzate a (cognome, nome, via, c.a.p., città, n. di telefono) riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale successiva variazione di detto recapito.
- di essere a conoscenza, con riferimento al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i suoi dati personali sono trattati nell'ambito della normale attività dell'Amministrazione comunale di Chiusa di Pesio per l'adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti, ovvero da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo. Il conferimento dei dati personali necessari a tale finalità è obbligatorio e il rifiuto di

fornirli comporterà l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione comunale di Chiusa di Pesio.

- di autorizzare il Comune di Chiusa di Pesio a trattare i dati riguardanti lo stato di salute indicati nella presente domanda (essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso, la necessità di ausili in relazione al proprio handicap e di eventuali tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame).

Il/La sottoscritto/a dichiara di allegare alla presente:

- a) ricevuta del versamento della tassa di euro 3,88
- b) copia del titolo di studio (ovvero dichiarazione sostitutiva)
- c) curriculum professionale

Data.....

Firma.....

(1) I candidati appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea devono indicare lo Stato di appartenenza.

(2) Secondo il caso: in attesa di chiamata alla leva, in attesa di chiamata alle armi, giudicato temporaneamente inabile al servizio, congedato, attualmente in servizio di leva.

(3) Indicare i titoli in base ai quali sussiste il diritto