



**COMUNE DI CHIUSA DI PESIO**  
*Provincia di Cuneo*

COPIA

**DETERMINAZIONE**

**SEGRETARIO COMUNALE**

**N. Reg. Gen. 208 del 19/11/2018**

**OGGETTO :**

BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA - PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE EX ART. 30 D.LGS 165/2001 COME MODIFICATO DALL'ART. 4 DEL D.L 90/2014 CONVERTITO IN L. 114/2014 DI 1 UNITÀ DI PERSONALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER IL SETTORE TRIBUTI - COMMERCIO - ANAGRAFE E STATO CIVILE CON IL PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE - AMMINISTRATIVO" CAT. D

L'anno duemiladiciotto addì diciannove del mese di novembre, PRESTA dott. Giancarlo in qualità di Responsabile del Servizio adotta la retro riportata Determinazione recante il progressivo N. 45 del proprio ufficio.

## IL SEGRETARIO COMUNALE/RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 183, comma 9;

Visto i Decreti Sindacali del 9.01.2018 con i quali si designavano ed individuavano i responsabili di ogni singola area a decorrere dal 01.01.2018;

Vista la deliberazione C.C. n. 10 del 19.03.2018 con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'anno 2018;

Richiamati:

- Il D.Lgs. 165/2001 con particolare riferimento all'art. 6, comma 1, che stabilisce che le Amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento di personale;
- L'art. 1 comma 47 della Legge 311/2004 che prevede "in vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione alle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale [...] per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 145 del 03.09.2018 "Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017/2019 - Aggiornamento e modifica dotazione organica - Piano occupazionale - Provvedimenti" nella quale si dispone di attivare nell'anno 2018 la procedura di mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile-Amministrativo Cat. D nell'Area tributi – commercio – anagrafe e stato civile;

Richiamati:

- l'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" così come integrato e modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 90/2014;
- l'art. 34-bis del medesimo Decreto rubricato "Disposizioni in materia di mobilità del personale" il cui comma 1 e 5 testualmente recitano: "Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, con esclusione delle amministrazioni previste dall'articolo 3, comma 1, ivi compreso il Corpo nazionale dei vigili del fuoco, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'art.34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste"; le assunzioni effettuate in violazione del presente articolo sono nulle di diritto. Restano ferme le disposizioni previste dall'art. 39 della Legge 27.12.1997, n. 449, e successive modificazioni;

Vista la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica Prot.n. 42335 del 11.08.2015 che ha sancito il ripristino, per alcune regioni, tra le quali il Piemonte delle ordinarie facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente;

Ricordato che:

- prima di procedere all'indizione di concorsi pubblici l'Ente deve esperire la procedura di mobilità obbligatoria per l'eventuale assegnazione di personale in disponibilità ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 fermo restando che decorsi due mesi dalla comunicazione di avvio delle procedure di assunzione ai competenti soggetti può procedere all'avvio della procedura concorsuale per le posizioni per le quale non sia intervenuta l'assegnazione di personale;
- alla luce delle innovazioni legislative introdotte dal D.Lgs. 150/2009 prima di procedere all'espletamento delle procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in

organico, le pubbliche amministrazioni devono attivare le procedure di mobilità volontaria tramite passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di attivare la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. contestualmente alla procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis del decreto sopra richiamato, subordinandone l'efficacia all'esito negativo dell'anzidetta procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis ed ai sensi dell'art. 2 co. 13 del D.L. 95/2012;

Visto l'allegato "Bando di mobilità volontaria – Passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.L. 90/2014 convertito nella Legge 114/2014, di n. 1 unità di personale a tempo pieno e indeterminato per il Settore tributi – commercio – anagrafe e stato civile con il profilo professionale "istruttore direttivo contabile - amministrativo" cat. D e l'unito schema di domanda, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

Ritenuto necessario procedere alla loro approvazione, a darne adeguata pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune e sul sito internet dell'Ente per un periodo pari almeno a 30 giorni;

Richiamato il Regolamento per l'espletamento delle procedure di mobilità volontaria esterna approvato con DGC n. 82 del 16.05.2017;

Attestata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ed espresso, in proposito, apposito parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3, comma 5, del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213;

Acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 come introdotto dall'art. 3, comma 5, del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213;

## **DETERMINA**

1. Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di provvedere alla copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Cat. D – a tempo pieno e indeterminato – Settore tributi – commercio – anagrafe e stato civile con il profilo professionale "istruttore direttivo contabile - amministrativo"– mediante il ricorso all'istituto della mobilità volontaria fra Enti ex art. 30 co. 1 del D.Lgs. 165/2001 subordinatamente all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;
3. Di dare atto che contestualmente sarà avviata la suddetta procedura di mobilità obbligatoria;
4. Di approvare gli allegati schemi di bando e di domanda per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ex art. 30 D.Lgs. 165/2001;
5. Di disporre che al bando di mobilità venga data adeguata pubblicità ai sensi del più volte richiamato art. 30 co. 1 del D.Lgs. 165/2001 attraverso la pubblicazione dello stesso all'albo pretorio informatico del Comune per un periodo di almeno 30 gg;
6. Di disporre inoltre la pubblicazione sul sito internet del Comune nell'apposita sezione.

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: PRESTA dott. Giancarlo

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere favorevole dal punto di vista tecnico.

Chiusa di Pesio, li 19/11/2018

**Il Responsabile del procedimento**  
F.to: PRESTA dott. Giancarlo

---

### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente Determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi e cioè dal 02/01/2019 al 16/01/2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: PRESTA dott. Giancarlo

---

### **ESTREMI DI ESECUTIVITA'**

La presente Determinazione è immediatamente esecutiva in quanto non comporta impegno di spesa.

La presente Determinazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Chiusa di Pesio, li  
\_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: PRESTA dott. Giancarlo

---

E' copia conforme all'originale per gli usi consentiti dalla Legge.

Chiusa di Pesio, li

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
PRESTA dott. Giancarlo